

ZAŁĄCZNIK A - DLA DOSTAWCÓW WEWNE- TRZNYCH



Dodatkowe wymagania określone w niniejszym Załączniku kierowane są do Dostawców Wewnętrznych i stanowią uzupełnienie zasad wynikających z Kodeksu Postępowania dla Dostawców. Dostawcy Wewnętrzni oświadczają, że poniższe wymagania mają status minimalnych i w zależności od potrzeby, Strony mogą wprowadzić inne wymagania w umowach.

1) Rekrutacja/zatrudnienie

Dostawcy Wewnętrzni przed zatrudnieniem osoby weryfikują, czy posiada ona wszystkie wymagane przepisami dokumenty zezwalające jej na legalny pobyt i pracę w Polsce (np. w przypadku obcokrajowców – zezwolenie na pracę typ A, oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi czy kartę pobytu), a także dokumenty poświadczające posiadanie określonych kwalifikacji, jeśli takie są wymagane.



Dostawcy Wewnętrzni nie pobierają od osób rekrutowanych ani od osób zatrudnionych opłat związanych z procesem rekrutacyjnym, tj. opłat za zaproszenie, wizę, opłat za zorganizowanie transportu z miejsca zamieszkania takiej osoby do Polski, opłat za wymagane badania lekarskie związane z zatrudnieniem, w tym za badania sanitarno-epidemiologiczne lub opłat związanych z ubieganiem się o dokumenty legalizujące pobyt i/lub pracę takich osób w Polsce.

Każdy z Dostawców Wewnętrznych dopełnia niezwłocznie formalności związanych ze zgłoszeniem osób zatrudnionych do wymaganych organów, np. do ZUS.

W ramach audytu, o którym mowa w punkcie WERYFIKACJA I MONITOROWANIE Kodeksu, Dostawcy Wewnętrzni mogą zostać poproszeni o przedstawienie m. in. (lecz nie wyłącznie) następujących dokumentów, do czego się zobowiązują:

- a) umów zawartych z osobami zatrudnionymi,
- b) dokumentów potwierdzających legalność pobytu i/lub zatrudnienia tych osób w Polsce,
- c) potwierdzenia zgłoszenia osób zatrudnionych do ZUS,
- d) zaświadczeń lekarskich potwierdzających odbycie badań lekarskich związanych z zatrudnieniem, w tym za badań sanitarno-epidemiologicznych.

2) Czas zatrudnienia; godziny nadliczbowe

Czas wykonywania czynności przez osoby zatrudnione nie przekracza 12 godzin dziennie oraz 60 godzin tygodniowo, wliczając w to nadgodziny. Dostawcy Wewnętrzni nie mogą

oczekiwać, że wykonywanie czynności w nadgodzinach ma charakter regularny – należy traktować je jako sytuację wyjątkową, za którą zatrudniony otrzymuje dodatkowe, wyższe wynagrodzenie lub dodatkowy czas wolny do odbioru w wybranym przez niego czasie.

W ramach audytu, o którym mowa w punkcie WERYFIKACJA I MONITOROWANIE Kodeksu, Dostawcy Wewnętrzni mogą zostać poproszeni o przedstawienie m. in. (lecz nie wyłącznie) następujących dokumentów, do czego się zobowiązują:

- a) Ewidencji czasu wykonywania czynności przez osoby zatrudnione w ujęciu miesięcznym.

3) Wynagrodzenia/potrącenia/kary

Wypłata wynagrodzenia osobom zatrudnionym odbywa się przynajmniej raz w miesiącu.

Dostawcy Wewnętrzni nie umieszczają w umowach zawieranych z osobami zatrudnionymi postanowień przewidujących kary umowne, w tym w szczególności kary o charakterze dyscyplinującym, tj. np. kary za samowolne opuszczenie miejsca wykonywania czynności, za nieusprawiedliwione niestawiennictwo w takim miejscu.

Niedopuszczalne jest także stosowanie potrąceń z wynagrodzenia jako środka dyscyplinującego, a także dokonywanie potrąceń nieprzewidzianych ustawowo lub takich, na które zatrudniony nie wyraził zgody. Zgoda osoby zatrudnionej na potrącenie musi być wyrażona w formie pisemnej, w języku dla niej zrozumiałym, a ponadto musi mieć charakter uprzedni oraz dotyczyć konkretnej kwoty z konkretnego tytułu (nie są dopuszczalne ogólne zgody na potrącenie wszystkich należności czy też zgody blankietowe dotyczące należności, które mogą powstać w przyszłości). Dostawca Wewnętrzny, dokonując potrąceń, uwzględnia kwoty wolne od potrąceń wynikające z przepisów prawa powszechnie obowiązującego i w takiej wysokości wypłaca zatrudnionym wynagrodzenie, a w przypadku gdy przepisy prawa nie określają w danej sytuacji kwoty wolnej od potrąceń, Dostawca Wewnętrzny dokonuje potrąceń jedynie do kwoty minimalnego wynagrodzenia określonego przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

W ramach audytu, o którym mowa w punkcie WERYFIKACJA I MONITOROWANIE Kodeksu, Dostawcy Wewnętrzni mogą zostać poproszeni o przedstawienie m. in. (lecz nie wyłącznie) następujących dokumentów, do czego się zobowiązują:

- a) aktualnego zaświadczenia o niezaleganiu ze zobowiązaniami podatkowymi i/lub względem ZUS,
- b) dokumentów obrazujących wysokość otrzymanego przez osoby zatrudnione w danym miesiącu wynagrodzenia (wraz z rozbiciem na poszczególne składniki wynagrodzenia, daniny publiczne oraz dokonane potrącenia), np. w postaci paska płacowego, rachunku,
- c) potwierdzeń przelewów wynagrodzenia na rachunki bankowe osób zatrudnionych lub pokwitowań odbioru gotówki przez te osoby,
- d) raportów i deklaracji składanych do ZUS i US wraz z potwierdzeniem uiszczenia danin publicznych.



4) Zakwaterowanie i transport

Zapewnienie przez Dostawców Wewnętrznych zakwaterowania lub transportu osobom zatrudnionym jest dobrowolne. Osoba zatrudniona samodzielnie decyduje, czy chce skorzystać z zakwaterowania lub transportu oferowanego przez Dostawcę Wewnętrznego.

W przypadku, gdy osoba zatrudniona zdecyduje się skorzystać z zakwaterowania i/lub transportu oferowanego Dostawcą Wewnętrznego, opłaty uiszczane z tego tytułu przez zatrudnionego odzwierciedlają rzeczywiście ponoszone przez koszty Dostawcę Wewnętrznego oraz są wyraźnie i jednoznacznie określone poprzez podanie konkretnej kwoty w złotych (nie jest dopuszczalne ustalenie tych kosztów w formie % od określonej wartości).

Dodatkowo, Dostawca Wewnętrzny nie łączy umów zawieranych z zatrudnionymi z umowami dotyczącymi zapewnienia im zakwaterowania (kwestie związane z zakwaterowaniem ujęte są w odrębnej umowie najmu; umowa o zatrudnienie nie zawiera postanowień dotyczących tych kwestii, m. in. postanowień o karach umownych za wyrządzenie szkód w mieszkaniu czy zakłócanie porządku lub postanowień o uprawnieniu do potrącenia przez Dostawcę Wewnętrznego tych kar).



5) Standard zakwaterowania

Dostawcy Wewnętrzni zapewnający zatrudnionym zakwaterowanie zobowiązani są dopilnować, aby przeznaczona do tego przestrzeń spełniała wszystkie standardy bezpieczeństwa i gwarantowała ten sam poziom komfortu wszystkim mieszkańcom.

Minimalne wymagania w tym zakresie to zapewnienie:

- bezpiecznego stanu technicznego budynku/mieszkania,
- odpowiedniej przestrzeni mieszkalnej w przeliczeniu na osobę, w tym osobnego miejsca do spania dla każdego zatrudnionego,
- miejsca na przechowywanie rzeczy osobistych,
- dostępu do czystych toalet, prysznic i/lub wanny,
- miejsca na przygotowanie posiłku,
- dostępu do wody pitnej,
- odpowiedniego oświetlenia i wentylacji,
- możliwości swobodnego poruszania się po obiekcie, opuszczania go i ponownego wejścia (także w czasie wolnym),
- odpowiednio oznakowanego i sprawnego sprzętu przeciwpożarowego,

- niezablokowanych, oznakowanych wyjść ewakuacyjnych na wypadek zagrożenia,
- odpowiednio rozmieszczonego planu ewakuacji w języku zrozumiałym dla mieszkańców,
- stosownej dokumentacji potwierdzającej prawidłowe funkcjonowanie alarmów przeciwpożarowych.

6) Współpraca przy audytach w Grupie Smithfield Polska prowadzonych przez jej kontrahentów

Dostawcy Wewnętrzni przyjmują do wiadomości, że w Grupie Smithfield Polska przeprowadzane są audyty etyczne przez jej kontrahentów i zobowiązują się współdziałać z Grupą Smithfield Polska w trakcie takich audytów etycznych kontrahentów, pod warunkiem powiadomienia Dostawców Wewnętrznych z wyprzedzeniem o terminie takiego audytu.

Powyższe zobowiązanie obejmuje w szczególności udostępnianie przez Dostawców Wewnętrznych informacji i/lub dokumentów dotyczących osób zatrudnionych żądanych przez audytorów, w tym zwłaszcza umów zawieranych z zatrudnionymi, dokumentów obrazujących wysokość wynagrodzenia otrzymywanego przez nich co miesiąc (wraz z rozbiem na poszczególne składniki wynagrodzenia, daniny publiczne oraz dokonane potrącenia) oraz potwierdzeń wypłaty takiego wynagrodzenia, a także ewidencji czasu wykonywania przez zatrudnionych czynności. Udostępnienie żądanych informacji i/lub dokumentów przez Dostawców Wewnętrznych nastąpi w terminie maksymalnie 5 godzin od momentu otrzymania takiego żądania skierowanego przez Grupę Smithfield Polska.

